



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒
ที่
วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒

ด้วย กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ มีหน้าที่ในการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารการเงิน บริหารงานบัญชี บริหารงานพัสดุ บริหารงานสินทรัพย์ การให้คำปรึกษาสถานศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานบริหารการเงิน งานบัญชี งานพัสดุ และงานบริหารสินทรัพย์ รวมถึงการปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นั้น

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ขอรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ตามรายการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางแสงหล้า ปัญญาแก้ว)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

<input checked="" type="checkbox"/> ทราบ	<input type="checkbox"/> อนุญาต
<input type="checkbox"/> เห็นชอบ	<input type="checkbox"/> อนุมัติ
<input type="checkbox"/> ลงนามแล้ว	<input type="checkbox"/>

- ๑ พ.ย. ๒๕๕๙
(นายสุวิทย์ มุกดาภิรมย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2559

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

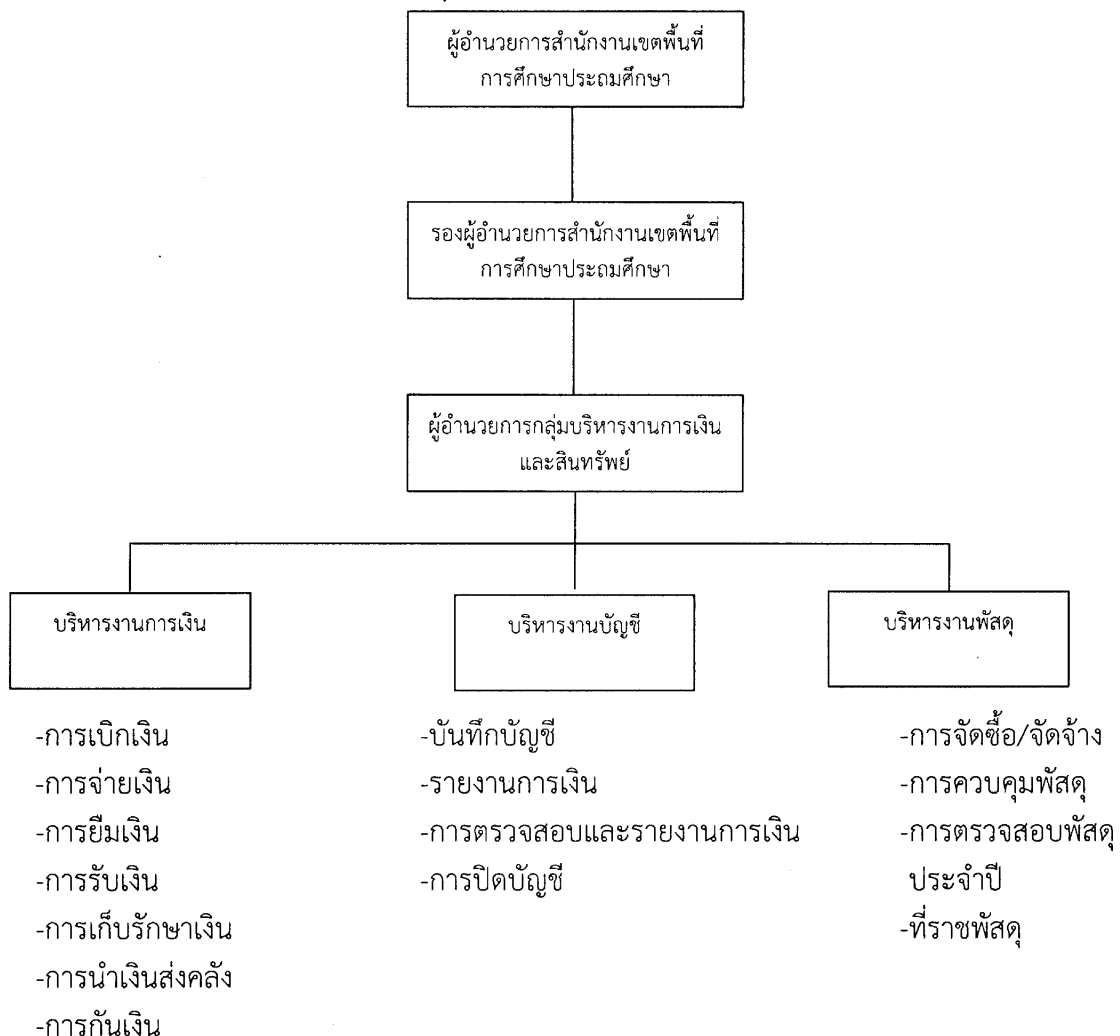
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต 2

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต 2 มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารงานการเงิน
- ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารงานบัญชี
- ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารงานพัสดุ
- ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารงานบริหารสินทรัพย์
- ให้คำปรึกษาสถานศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานบริหารงานการเงิน งานบัญชี งานพัสดุ และงานบริหารสินทรัพย์

- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างของกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์



บุคลากรกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

- | | |
|---------------------------------|---|
| 1. นายชาติ ตั้งเยาว์ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต 2 |
| 2. นางสาวเหล่า ปัญญาแก้ว | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ |
| 3. นางสาวจันทร์เทพ จันทร์ตะพงค์ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ |
| 4. นางสาวสกวเดือน ทาระนัด | นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ |
| 5. นางสาวสุพิชญา ไชยเมืองดี | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| 6. นางพัชรินทร์ วงศ์ชัย | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| 7. นางณัฐพรรณ จักรบุตร | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน |
| 8. นางกาญจนา ต๊ะอุ้น | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| 9. นางนิภาพร ชูยหลวง | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| 10. นางณัฐชากร นันธิสิงห์ | ลูกจ้างชั่วคราว |
| 11. นางสาวสุพรรณณี วรรณภีระ | ลูกจ้างชั่วคราว |

รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2559

1. ผลการเบิกจ่าย งบประมาณประจำปี 2559

ที่	รายการ	ยอดจัดสรร	เบิกจ่าย	กัน PO	คงเหลือ	คิดเป็นร้อยละ
1	งบลงทุน	34,464,885.72	34,099,201.05	40,534.67	25,150.00	98.94
2	งบดำเนินงาน	51,840,441.00	51,170,625.45	617,900.00	51,915.55	98.71
3	งบรายจ่ายอื่น	224,000.00	224,000.00		-	100.00
4	งบอุดหนุน	3,430,150.00	3,430,150.00		-	100.00
5	งบบุคลากร	5,764,680.00	5,630,842.59		133,837.41	97.68
6	งบกลาง	2,886,400.00	225,280.00	2,610,000.00	51,120.00	7.80
		98,610,556.72	94,780,099.09	3,568,434.67	262,022.96	96.12

สรุปผลการเบิกจ่ายในภาพรวม ได้รับจัดสรรงบประมาณ 98,610,556.72 เบิกจ่ายทั้งหมด 94,780,099.09 กัน PO 3,568,434.67 คิดเป็นร้อยละ 96.12

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2559 จำแนกตามรายการดังต่อไปนี้

- การเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้างประจำและเงินอื่นที่จ่ายควบให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต 2 ดังนี้

เดือน	เงินเดือน	ค่าจ้างประจำ	วิทยฐานะชำนาญการ	วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	ค่าตอบแทน	รวม
ตุลาคม 2558	29,943,070.00	1,122,940.00	791,000.00	1,920,800.00	1,962,800.00	35,740,610.00
พฤศจิกายน 2558	29,983,980.00	1,122,940.00	742,000.00	2,133,600.00	2,175,600.00	36,159,120.00
ธันวาคม 2558	29,919,870.00	1,122,940.00	731,500.00	2,139,200.00	2,181,200.00	36,094,710.00
มกราคม 2559	29,686,150.00	1,122,940.00	724,500.00	2,111,200.00	2,159,800.00	35,803,590.00
กุมภาพันธ์ 2559	29,781,740.00	1,122,940.00	724,500.00	2,116,800.00	2,159,800.00	35,904,780.00
มีนาคม 2559	29,796,480.00	1,122,940.00	728,000.00	2,111,200.00	2,153,200.00	35,911,820.00
เมษายน 2559	30,544,770.00	1,149,010.00	728,000.00	2,105,600.00	2,147,600.00	36,674,980.00
พฤษภาคม 2559	30,500,310.00	1,149,010.00	728,000.00	2,100,000.00	2,142,000.00	36,619,320.00
มิถุนายน 2559	30,405,594.67	1,149,010.00	719,366.67	2,100,000.00	2,142,000.00	36,515,971.34
กรกฎาคม 2559	30,381,440.00	1,149,010.00	717,500.00	2,100,000.00	2,142,000.00	36,489,950.00
สิงหาคม 2559	30,200,650.00	1,149,010.00	707,000.00	2,083,200.00	2,125,200.00	36,265,060.00
กันยายน 2559	30,378,150.00	1,149,010.00	710,500.00	2,088,800.00	2,130,800.00	36,458,260.00
	361,522,204.67	13,631,700.00	8,751,866.67	25,110,400.00	25,620,000.00	434,636,171.34

- การเบิกจ่ายงบบุคลากร รายการค่าตอบแทนพนักงานราชการ ได้รับจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น 5,764,680.- เบิกจ่ายทั้งสิ้น 5,630,842.59 คงเหลือ 133,837.41 คิดเป็นร้อยละ 97.68 ตามรายการต่อไปนี้

เดือน	จำนวนราย	จำนวนเงิน
ตุลาคม 2559	23	480,390.00
พฤศจิกายน 2559	23	480,390.00
ธันวาคม 2559	23	480,390.00
มกราคม 2559	23	474,583.55
กุมภาพันธ์ 2559	23	480,390.00
มีนาคม 2559	23	480,390.00
เมษายน 2559	23	480,390.00
พฤษภาคม 2559	23	469,355.16
มิถุนายน 2559	23	476,410.00
กรกฎาคม 2559	23	459,010.00
สิงหาคม 2559	23	453,563.88
กันยายน 2559	23	415,580.00
รวม		5,630,842.59

- การเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค ตามรายการต่อไปนี้

	ค่าไฟฟ้า		ค่าน้ำประปา		ค่าโทรศัพท์	ค่าไปรษณีย์	รวม
	หน่วย	บาท	หน่วย	บาท			
ตุลาคม 58	14,484.00	74,945.37	288	6,347.13	8,113.81	7,269.00	96,675.31
พฤศจิกายน 58	11,624.43	61,568.45	227	5,348.72	6,883.31	10,837.00	84,637.48
ธันวาคม 58	9,320.25	48,304.40	234	5,975.63	6,639.35	6,405.00	67,324.38
มกราคม 59	6,998.22	37,317.95	299	6,857.95	6,129.50	70,996.00	121,301.40
กุมภาพันธ์ 59	6,559.70	35,262.12	411	8,296.42	5,523.34	8,296.42	57,378.30
มีนาคม 59	11,163.90	59,667.10	264	6,045.29	5,885.00	9,156.00	80,753.39
เมษายน 59	11,725.92	76,452.75	233	6,100.51	6,630.79	7,094.00	96,278.05
พฤษภาคม 59	18,010.14	89,078.21	233	7,702.79	5,773.72	4,175.00	106,729.72
มิถุนายน 59	11,858.05	57,082.30	283	6,487.76	5,988.79	9,632.00	79,190.85
กรกฎาคม 59	12,253.98	59,260.40	212	4,837.90	5,891.42	4,074.00	74,063.72
สิงหาคม 59	12,638.31	60,449.40	204	4,652.15	6,444.61	8,705.00	80,251.16
กันยายน 59	13,510.41	63,089.90	194	4,419.96	6,434.98	8,147.00	82,091.84
รวม	140,147.31	722,478.35	3,082	73,072.21	76,338.62	154,786.42	1,026,675.60

- การจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผล การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ มีการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๕๑๓ โครงการ รวมเป็น จำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ทั้งสิ้น จำนวน ๑๕,๐๑๘,๕๐๑.๘๙ บาท (สิบห้าล้าน หนึ่งหมื่นแปดพันห้าร้อยหนึ่งบาทแปดสิบบเก้าสตางค์) ดังนี้

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

หน่วย : รายการ

จำนวน โครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
	ตกลงราคา (ไม่บันทึก e-GP)	ตกลงราคา (บันทึก e-GP)	สอบราคา	วิธีพิเศษ	วิธี e-Bidding
๕๑๓ (๑๐๐ %)	๓๐๖ (๕๙.๖๕ %)	๒๐๔ (๓๙.๗๗ %)	- -	๑ (๐.๑๙ %)	๒ (๐.๓๙%)

จากผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เห็นว่า การดำเนินการแยกเป็น การจัดซื้อจัดจ้างที่มี วงเงินต่ำกว่า ๕,๐๐๐.๐๐ บาท และที่เป็นข้อยกเว้นกรณีการจัดจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ไม่ต้อง ดำเนินการจัดทำรายการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP จำนวน ๓๐๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๖๕ ของจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด และที่ต้องดำเนินการจัดทำในระบบ e-GP ประจำปี ๒๕๕๙ สรุปลได้ ดังนี้

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ ส่วนมากดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคา จำนวน ๒๐๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๗๗ ของจำนวนโครงการที่ทั้งหมด รองลงมา คือ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๙ ของจำนวนโครงการทั้งหมด และน้อยที่สุด ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๙ ของจำนวนโครงการที่ทั้งหมด

จากตารางจะเห็นได้ว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ .ใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคา มีจำนวนรายการที่สูงมาก เป็นลำดับหนึ่ง รองลงมาได้แก่การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) ทั้งนี้เนื่องจาก ความ ต้องการของภาครัฐในการกระตุ้นเศรษฐกิจ ตามตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวพ) ๐๔๒๑.๓/ว ๒๙๙ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง การกำหนดวงเงินวิธีการจัดหาพัสดุโดยยกเว้นการปฏิบัติตาม ระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและยกเว้นการปฏิบัติตาม แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - market) และด้วย วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding)

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละของงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๙

จำนวน งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
	ตกลงราคา (ไม่บันทึก e- GP)	ตกลงราคา (บันทึก e-GP)	สอบราคา	วิธีพิเศษ	วิธี e-Bidding
๑๕,๐๑๘,๕๐๑.๘๙	๗๒๔,๒๓๑.๐๐	๕,๗๗๖,๕๗๐.๘๙	-	๑,๙๐๔,๐๐๐.๐๐	๖,๖๑๓,๗๐๐.๐๐
(๑๐๐ %)	(๔.๘๒ %)	(๓๘.๔๖ %)	-	(๑๒.๖๘ %)	(๔๔.๐๔%)

จากตาราง จะเห็นได้ว่า งบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง แยกเป็น การจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินต่ำกว่า ๕,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) และที่เป็นข้อยกเว้น กรณีการจัดจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ไม่ต้องดำเนินการจัดทำรายการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP เป็นจำนวนเงิน ๗๒๔,๒๓๑.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔.๘๒ ของจำนวนเงินงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด และที่ต้องดำเนินการจัดทำในระบบ e-GP ประจำปี ๒๕๕๙ สรุปได้ ดังนี้

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) มากที่สุด จำนวนเงิน ๖,๖๑๓,๗๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๐๔ ของเงินงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด ทั้งนี้ เนื่องจากได้รับงบประมาณในการก่อสร้างอาคารเรียนแบบ สปข. ๑๐๕/๒๙ เพื่อใช้เป็นสำนักงานรองลงมา ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคา จำนวนเงิน ๕,๗๗๖,๕๗๐.๘๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๔๖ ของเงินงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด และ น้อยที่สุด ดำเนินการโดยวิธีพิเศษ เป็นจำนวนเงิน ๑,๙๐๔,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๖๘ ของเงินงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จะเห็นได้ว่า งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) มากที่สุด รองลงมา คือโดยวิธีตกลงราคา ไม่สอดคล้องกับตารางที่ ๑ และยังพบว่า การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษนั้น เป็นการจัดซื้อจัดจ้างเพราะเป็นงานที่ต้องจ้างช่างผู้มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือผู้มีความชำนาญเป็นพิเศษ คือ การจ้างเหมาจัดทำครูภาษาต่างประเทศ โดยสถาบันภาษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วิธีการดำเนินงาน/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะการพัฒนา

วิธีการดำเนินงาน

1. ศึกษา วิเคราะห์ การจัดสรรงบประมาณ
2. จัดทำแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ บรรจุในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2559 จำแนกตามกลยุทธ์ โครงการ/กิจกรรม รายไตรมาส
3. ติดตาม ตรวจสอบ การเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ และรายงานผลการดำเนินงาน

ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต 2 ได้ดำเนินการการจัดสรรงบประมาณตามกรอบวงเงินงบประมาณ แนวทาง หลักเกณฑ์ ที่ สพฐ. กำหนดอย่างชัดเจน โดย มีการกำกับติดตาม ชักซ้อมความเข้าใจในแนวทางให้แก่โรงเรียนในสังกัดถือปฏิบัติตามแนวทาง หลักเกณฑ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้โรงเรียนในสังกัดทุกโรงมีความรู้ความเข้าใจและถือปฏิบัติตามแนวทาง หลักเกณฑ์ที่ สพฐ. กำหนด และใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ สพฐ. กำหนดทุกประการ

ปัญหาอุปสรรค

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่ได้จัดสรรงบประมาณ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ โดยเริ่มจัดสรรงบประมาณในไตรมาสที่ 2 และไตรมาสที่ 3 ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ทำให้ต้องเร่งเบิกจ่ายในไตรมาสที่ 4 ซึ่งโรงเรียนในสังกัด และผู้รับผิดชอบโครงการทุกโครงการ ต้องเร่งการปฏิบัติงานเพื่อเบิกจ่ายให้เป็นไปตามมาตรการฯ

ข้อเสนอแนะการพัฒนา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ควรจัดสรรเงินงบประมาณและพร้อมอนุมัติเงินงบประมาณ ภายในไตรมาสที่ 1 และไตรมาสที่ 2 เท่านั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปตามปฏิทินการปฏิบัติงานและผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี