



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต 2  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคลากรปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต 2

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต 2 จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคลากรปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต 2 ดังนั้น อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๖๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคลากรปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต 2 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**๑. ตำแหน่งและรายละเอียดการจ้าง**

**๑.๑ ชื่อตำแหน่ง** บุคลากรปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒

**๑.๒ ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ**

ผู้ที่ได้รับคัดเลือกจะต้องปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ โดยให้ปฏิบัติงานดังนี้

๑.๒.๑ งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสารหลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการ ต่างๆ รวมทั้งระบบ E-Office

๑.๒.๒ การเงินบัญชีและพัสดุ จัดลงทะเบียนคุมการเบิกจ่าย ทะเบียนคุมพัสดุ ทะเบียนต่างๆ และการจัดเก็บ รักษาดูแลให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

๑.๒.๓ งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบลงทะเบียน ทะเบียนข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูล การจัดทำรายการข้อมูล การส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT

๑.๒.๔ งานประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่นๆ ชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ

๑.๒.๕ งานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**๑.๓ อัตราว่าง จำนวน ๒ อัตรา**

บุคลากรปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒  
อัตราค่าจ้าง ๙,๐๐๐ บาท/เดือน

**๒. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก**

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป** ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

๑. สัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กฎหมายกำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๗. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๘. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๙. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๑๐. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๑. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ

๑๓. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๑๔. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๑๕. ไม่เป็นผู้ทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๒.๑ มีคุณวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ ปวช.

๒.๒.๒ มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานธุรการ การเงิน การบัญชีและพัสดุ และมีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี

๒.๒.๓ มีมนุษยสัมพันธ์ในการติดต่อประสานงานดี

## ๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาเลือก ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ ระหว่างวันที่ ๓ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

## ๔. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๔.๑ สำเนาหนังสือรับรอง หรือสำเนาวุฒิบัตรการศึกษา และสำเนาระเบียนผลการเรียน อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน และ สำเนาบัตรประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึง วันที่ยื่นใบสมัคร) จำนวน ๓ ใบ

๔.๔ ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล เป็นต้น

**๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ลำพูน เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ และทางเว็บไซต์ <http://www.Lp2.go.th>

#### ๖. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

- ๖.๑ ภาค ก การสอบข้อเขียน วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน  
๖.๒ ภาค ข การสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

#### ๗.วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

วัน/เวลา	การคัดเลือก	คะแนนเต็ม
วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.	ภาค ก การสอบข้อเขียน วิชา ความรู้ความสามารถทั่วไป	๕๐
วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ภาค ข การสอบสัมภาษณ์	๕๐

สำหรับสถานที่คัดเลือกจะแจ้งให้ทราบพร้อมกับประกาศผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

#### ๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะเรียงลำดับจากมากไปน้อย กรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันให้เรียงลำดับผู้ได้คะแนนการสอบภาค ก มากกว่า อยู่ในลำดับที่ดีกว่า และถ้าคะแนนสอบภาค ก เท่ากันอีก จะดำเนินการโดยวิธีจับสลาก โดยกรรมการ

#### ๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและการขึ้นบัญชี

๙.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ และทางเว็บไซต์ <http://www.lp2.go.th>

๙.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ จะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกจากผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกมีกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือก หรือสิ้นสุดระยะเวลาตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด หรือมีประกาศคัดเลือกใหม่ และบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

๙.๒.๑ ผู้นั้นได้รับการจ้างไปแล้ว

๙.๒.๒ ผู้นั้นสละสิทธิ์การส่งจ้าง

๙.๒.๓ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการส่งจ้างในวันเวลาที่กำหนด

ผู้คัดเลือกผู้ใดถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ตามข้อ ๙.๒.๓ ไปแล้ว ถ้าบัญชีนั้นยังไม่ยกเลิก และมีเหตุผลอันสมควร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ อาจอนุมัติให้ขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ตามเดิมอีกก็ได้

#### ๑๐ การจัดทำสัญญา

๑๐.๑ จะเรียกผู้คัดเลือกได้ไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างในวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๐ ระยะเวลาจ้างให้เป็นไปตามสัญญาจ้างตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐

๑๐.๒ ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าบุคคลใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร หรือตรวจสอบภายหลังพบว่าเอกสารหลักฐานต่างๆที่นำมาสมัครเป็นเอกสารเท็จ ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ จะไม่ได้รับการพิจารณาสั่งจ้างหรือยกเลิกการว่าจ้างโดยไม่มีเงื่อนไขทั้งสิ้น

๑๐.๓ ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ปฏิบัติหน้าที่บุคลากรปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ ต้องไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดเวลา ตามหนังสือส่งตัวหากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์

๑๐.๔ การจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก ให้ใช้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นการเรียกตัวผู้คัดเลือกได้มาทำสัญญาจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายสุวิทย์ มุกตาภิรมย์)

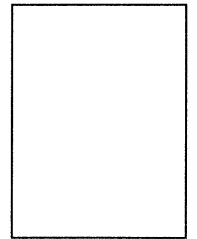
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒

หลักสูตรการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นบุคลากรปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒  
(แนบท้ายประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐)

\*\*\*\*\*

ภาค ก วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป ๕๐ คะแนน

- ๑ งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสารหลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการต่างๆ รวมทั้งระบบ E-Office
- ๒ งานพัสดุ จัดลงทะเบียน คู่มือการเบิกจ่าย การจัดเก็บ รักษาดูแลให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๓ งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบลงทะเบียน ระเบียบข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูล การจัดทำรายการข้อมูล การส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT
- ๔ งานประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่นๆ ชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ
- ๕.ความรู้เกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว



ใบสมัครคัดเลือกบุคลากรปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต 2

\*\*\*\*\*

1. ชื่อ.....นามสกุล.....  
 สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
2. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
 อายุนับถึงวันสมัคร.....ปี.....เดือน.....วัน
3. เกิดที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
4. เลขที่บัตรประชาชน.....ออก ณ สำนักงาน.....  
 เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....หมดอายุ.....
5. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....  
 อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
6. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....ได้รับวุฒิมัธยมศึกษา.....  
 วิชาเอก.....มีความรู้พิเศษคือ.....
7. ขอสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคลากรปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต 2
8. ประสบการณ์ในการทำงาน.....
9. หลักฐานที่แนบพร้อมใบสมัครคัดเลือก ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว รวม.....รายการ ดังนี้
  - ( ) สำเนาวุฒิการศึกษา ( ) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
  - ( ) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ( ) สำเนาทะเบียนบ้าน
  - ( ) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน ( ) เอกสารหลักฐานอื่น (ถ้ามี).....

(ลายมือชื่อ).....ผู้สมัครคัดเลือก

(.....)

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
<p>ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับการคัดเลือกแล้ว ปรากฏว่า</p> <p><input type="radio"/> หลักฐานถูกต้องครบถ้วน</p> <p><input type="radio"/> ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>.....มีนาคม 2560</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกแล้ว ปรากฏว่า</p> <p><input type="radio"/> มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก</p> <p><input type="radio"/> ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>.....มีนาคม 2560</p>